

高雄市立嘉興國中 109 學年度第一學期期末、寒假行事曆暨注意事項

一、行事曆

日期	星期	重要行事
1/11~15	一~五	15:50 放學(第八節輔導 1/7 結束, 學習扶助、技藝班 1/8 結束)
1/16~17	六~日	
1/18	一~二	第三次段考(15:50 放學)
1/20	三	教師完成段考與學期成績登錄 9:05~11:00 期末社團成果暨才藝表演; 第一節、第四節依課表上課 13:10~13:50 期末大掃除; 13:50~14:20 導師時間(清點掃具放教室不收回) 14:25~15:00 休業式(家庭教育作業單、閱讀認證卡、寒假學生安全宣導單) 15:00 放學; 15:20~16:00 校務會報
1/21	四	寒假開始; 職員工及兼職行政人員全日班(1/21~22、25~27) 08:00~16:00 少年英雄冬令營(輔導室) 09:00~11:00 改過銷過、志工服務(1/21~1/29) 09:50~15:00 美術班校外教學
1/22	五	08:00~16:00 樹人醫專技職體驗營(輔導室)
1/23~24	六~日	
1/25	一	07:45~11:55 三年級到校自習(1/25~1/29) 08:00~11:55 學習扶助課程開始(1/25~2/5) 13:00~16:00 美術育樂營開始(1/25~1/27)(教務處) 13:00~16:00 巧固球育樂營開始(1/25~1/29)(學務處)
1/26	二	13:00~16:00 美術育樂營 (1/25~1/27)(教務處)
1/27	三	13:00~16:00 美術育樂營結束(1/25~1/27)(教務處)
1/28	四	08:20~11:55 新生美術訓練營開始(1/28~1/29)(教務處)
1/29	五	08:00 班級返校打掃(3-1) 08:20~10:00 新生美術訓練營結束(1/28~1/29)(教務處)
1/30~31	六~日	
2/1	一	08:00~11:55 寒假輔導開始(2/1~2/5)
2/2	二	
2/3	三	07:45 班級返校打掃(3-2)
2/4	四	
2/5	五	08:00~11:55 寒假輔導/學習扶助(補救教學)課程結束
2/6~7	六~日	
2/8	一	08:00 班級返校打掃(3-3)
2/9	二	
2/10~16	三~二	春節假期(2/10~16)《新年快樂、闔家平安》
2/17	三	職員工及兼職行政人員正式上全日班
2/18	四	07:45 開學日 ; 07:45~08:00 發教科書; 08:00~08:30 大掃除 08:30~09:05 開學典禮; 第二節正式上課
2/20~25	六~四	109 學年度第一學期成績補考(早自修)
2/20	六	職員工及兼職行政人員補上班(補 2/10), 學生及教師補上課(補 2/17 三), 第七節健康促進無手機日反毒路跑活動

二、注意事項

- (一) 寒假返校從事下列活動，一律穿著學校運動服或制服：返校打掃、返校日、改過銷過、志工服務等。
- (二) 學務處有發放「109 學年寒假學生活動安全注意事項」，請各位家長協助配合。
- (三) 班級返校打掃
 1. 寒假返校打掃時間 8:00 集合點名，打掃完畢 9:00 經檢查合格者、點名後始可回家，未經老師檢查合格及點名者，視同未到校打掃。完成返校打掃者給予 1 小時志工服務時數。
 2. 返校打掃若適逢寒假輔導課，提早於 7:45 開始打掃，上課同學於 8:20 前完成工作，以不影響第一節上課為原則。
 3. 輪值打掃同學請準時到校，當日無法返校打掃者，需事先向導師或學務處請假並擇日補打掃，無故未到或未請假者，開學後增加一次打掃。
 4. 返校打掃班級導師請幫忙點名及督促打掃工作。
- (四) 改過銷過
 1. 申請改過銷過之學生，經審核通過者，皆已通知返校服務時段，請準時返校服務。未返校服務或未完成服務時段者，將影響銷過結果，請銷過者留意。
 2. 依學務處分配時段返校服務，若無法前來，事先告知學務處，由學務處另排時段。
- (五) 寒假作業：開學後檢查，優良或未達標準，依規定獎勵或處分。
 1. 教務處：閱讀認證卡(2 本以上記嘉獎乙次，最多嘉獎五次)。
PS. 加碼獎勵：鼓勵至本校圖書館愛閱網專區借閱「愛閱網書單」，閱讀後至愛閱網上網測驗(最愛閱讀·就在高雄)<http://happyread.kh.edu.tw/readerquiz/> 登入個人 open id 帳號密碼，點選欲測驗書名，測驗分數超過 70 分及格。通過 2 本書籍測驗加記嘉獎乙次、5 本加記嘉獎 2 次(至多)，本學期統計至 6/18，請 6/18 前至教務處或圖書館向沈老師登記，俾便辦理敘獎事宜。*帳號密碼如有遺忘請洽教務處。
 2. 教務處：「上網飆寒假作業」<http://netholiday.kh.edu.tw/> (1/7~3/1 07:00~22:00)
 - (1) 每位學生務必上網註冊闖關，並積極完成第一階段過關，完成第一階段所有領域關卡(八科)記嘉獎貳次；四科以上嘉獎一次。注意：第一階段完成少於兩關者視同未積極完成寒假作業則記警告乙次。註：家裡無電腦和網路設備者，可利用寒假上班時段到校借用電腦飆寒假作業。
 - (2) 完成第二項競賽活動每完成 3 關敘嘉獎乙次。成績達全市前 900 名者，另依校外比賽辦法敘獎。
 3. 輔導室：完成寒假作業單並於開學第一週交回(評閱優良記嘉獎乙次，缺交或不完整補寫，有違者記警告乙次)。
 4. 其他：任課老師規定之作業。
- (六) 服務學習
學務處於寒假 1/21~1/27 每日上午 09:00~11:00、下午 13:00~15:00 各開放 3 名學生報名志工服務。
- (七) 開學日注意事項
 1. 2/18(四)07:45 到校、15:50 放學。發放成績單、補考通知單(教務處)。
 2. 補考時間為 2/20~25 早自修，共 5 節。
- (八) 寒假期間圖書館每日上午 08:30~11:30 開放，歡迎同學/家長到校借閱圖書。

給貴家長的話：

感謝您的關心和支持，使校務工作能順利推展。本學期即將結束，愉快的寒假馬上來臨。寒假期間，敬請貴家長和各班導師配合，共同關心孩子交友狀況、外出安全及正當育樂活動，也督導貴子弟溫習上學期課業，多閱讀有益身心的課外讀物，希望給孩子一個「充實」、「愉快」的假期生活。祝福您 - 新年快樂！平安健康！

嘉興國中敬賀 110.1.20